

 Szanowni Państwo!

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipowej informuje, że z dniem 25.05.2020 r została wznowiona działalność opiekuńcza przedszkola.

W związku z powyższym prosimy o **zapoznanie się** z wprowadzonymi procedurami bezpieczeństwa, postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia COVID-19, oraz z procedurą przyjęcia dziecka do przedszkola, które zostały umieszczone na stronie splipowa.pl/informacje

Procedura dotycząca przyjęcia dziecka do przedszkola ma na celu ograniczenie liczebności oddziałów do wymaganego poziomu a co za tym idzie **liczba miejsc jest ograniczona z uwagi na wytyczne MZ i GIS wprowadzające reżim sanitarny.**

Decydujące znaczenie na chwilę obecną ma tutaj również uwzględnienie zasady, iż **pierwszeństwo** w przyjęciu mają dzieci rodziców obojga pracujących, pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Wszyscy rodzice, którzy wyrażą chęć powrotu dziecka do przedszkola zobowiązani są do telefonicznego poinformowania (33 8671379 lub 511776194) oraz do złożenia pisemnego oświadczenia (poniżej) powrotu dziecka do przedszkola.

■ Prosimy o przesyłanie oświadczeń pocztą elektroniczną na adres przed.lipowa@wp.pl

………………………………………………….

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

 **Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipowej**

**Oświadczenie**

**Oświadczam, że moje dziecko ……………………………………………………………………………………..**

**wraca do przedszkola i będzie korzystało z usług opiekuńczych Przedszkola w Lipowej od dnia ………………………. 2020 r. na czas zmienionej organizacji pracy placówki ze względu na stan epidemii w godzinach od ………………… do ………………..
tj. ………… godzin dziennie.**

 Czytelny podpis

 ………………………….………..